УТВЕРЖДЕНО
директор Департамента государственной
политики в сфере научно-
технологического развития
_____ А.П. Шашкин
«30» января 2025 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурсного отбора 2025 года на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – организатор конкурсного отбора) объявляет конкурсный отбор 2025 года на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (далее соответственно – конкурсный отбор, стипендия).

Адрес местонахождения организатора конкурсного отбора: 125009, город Москва, улица Тверская, дом 11, стр. 1, 4.

Официальный сайт регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявки) и осуществления технической поддержки – ***сайт Совета*** по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ***aspirant.extech.ru*** (далее – сайт Совета).

Сроки представления заявок: ***с 31 января по 28 февраля 2025 года.***

Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется ***в электронном виде,*** регистрация соискателей стипендии и научных руководителей на сайте Совета и заполнение интерактивных форм в личных кабинетах являются ***обязательными*** (кроме случаев представления заявок, содержащих сведения, составляющие государственную тайну).

Завершить работу на сайте Совета необходимо в срок ***до 14 часов 00 минут по московскому времени 28 февраля 2025 года***.

Прием заявок, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, на бумажном носителе по адресу: город Москва, Брюсов переулок, дом 21. Регистрация соискателей стипендии и научных руководителей на сайте Совета не осуществляется.

Заявки, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, должны быть представлены в срок ***до 14 часов 00 минут по московскому времени 28 февраля 2025 года.***

УТВЕРЖДЕНО
директор Департамента государственной
политики в сфере научно-
технологического развития
_____ А.П. Шашкин
«30» января 2025 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение конкурсного отбора 2025 года на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации

Москва, 2025 г.

I. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

1. Общие положения

1.1. Конкурсный отбор на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (далее соответственно – конкурсный отбор, стипендия) проводится во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 27 ноября 2023 г. № 902 «О стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации» и в соответствии с Правилами назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 (далее – Правила).

1.2. Конкурсный отбор проводится Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – организатор конкурсного отбора, Минобрнауки России).

1.3. Кандидатами на назначение стипендии являются граждане Российской Федерации из числа аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития, направленные на подготовку к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее соответственно – соискатель стипендии, диссертация). В конкурсном отборе могут принимать участие соискатели стипендии, которым в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», назначен научный руководитель (научные руководители) и утверждена тема диссертации.

1.4. Критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе являются оценка планируемого научного исследования, достижения аспиранта (адъюнкта) и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности, достижения научного руководителя и его результативность при руководстве аспирантами (адъюнктами). Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе приведены в разделе II настоящей конкурсной документации.

1.5. Соискатели стипендии выдвигаются научным руководителем (научными руководителями). Представление научного руководителя (научных руководителей) о выдвижении соискателя стипендии на получение стипендии (далее – представление) описывает научные достижения соискателя стипендии и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности.

Представление согласовывается руководителем образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования или научной организации, в которой обучается соискатель стипендии по программам подготовки

научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее – организации), и входит в состав заявки на участие в конкурсном отборе (далее соответственно – программы аспирантуры (адъюнктуры), заявка).

1.6. Количество победителей конкурсного отбора 2025 года не может превышать 500 человек.

1.7. Назначение стипендии победителям конкурсного отбора осуществляется на срок от одного года до 4 лет с даты, установленной приказом Минобрнауки России о проведении конкурсного отбора, но не ранее даты начала проведения конкурсного отбора.

1.8. Размер стипендии составляет 75 000 рублей ежемесячно. Выплата стипендии победителям конкурсного отбора производится ежемесячно сверх установленных должностных окладов, доплат, надбавок, премий и других выплат.

1.9. Выплата стипендии приостанавливается в следующих случаях:

– убытие получателя стипендии в зарубежную командировку (стажировку) на срок свыше 6 месяцев;
– нахождение получателя стипендии в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

1.10 Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

– отчисление получателя стипендии из организации или перевод на заочную форму обучения, за исключением перевода получателя стипендии из одной организации в другую организацию;
– представление личного заявления получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии;
– смена научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, за исключением смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам, указанным в абзаце четвертом пункта 26 Правил;
– неодобрение бюро Совета по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (далее – Совет) нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в случае смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам, указанным в абзаце четвертом пункта 26 Правил;
– направление в адрес Совета ходатайства научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии с указанием оснований прекращения выплаты стипендии.

1.11. Организационно-техническое, информационное и экспертное обеспечение деятельности Совета осуществляет Минобрнауки России с привлечением федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт – Республиканский исследовательский научно-консультационный центр экспертизы» (ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ). Местонахождение и почтовый адрес ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ: 127055, г. Москва, ул. Образцова, д. 12, корпус 2. Телефоны +7 916 395-13-53, +7 916 204-57-99, адрес электронной почты: kris@extech.ru.

2. Порядок объявления конкурсного отбора

Организатор конкурсного отбора публикует на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», официальный сайт Минобрнауки России) и на сайте Совета aspirant.extech.ru

в сети «Интернет» (далее – сайт Совета) объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее настоящую конкурсную документацию.

3. Перечень документов, представляемых на конкурсный отбор

3.1. Организации в течение 21 рабочего дня со дня начала проведения конкурсного отбора представляют в Минобрнауки России заявки, в составе которых должны быть представлены следующие документы:

– сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации или лицом, исполняющим обязанности руководителя организации, с приложением копий учредительных документов организации, заверенных в установленном порядке, и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего сопроводительное письмо, с указанием полного наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) соискателя стипендии, курса и формы обучения в аспирантуре (адъюнктуре), научной специальности, темы диссертации соискателя стипендии и приоритета научно-технологического развития, которому соответствует указанная тема, фамилии, имени, отчества (при наличии) научного руководителя (научных руководителей);

– представление;

– копия паспорта гражданина Российской Федерации – соискателя стипендии;

– копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность, – научного руководителя (научных руководителей);

– согласие соискателя стипендии на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), о научном исследовании и иной информации, связанной с соответствующим конкурсным отбором, за исключением случая представления заявки, содержащей сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну (далее – сведения, составляющие государственную тайну);

– согласие научного руководителя (научных руководителей) на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) и иной информации, связанной с соответствующим конкурсным отбором, за исключением случая представления заявки, содержащей сведения, составляющие государственную тайну;

– согласие организации на размещение в сети «Интернет» информации о поданной заявке, сведений об организации и иной информации, связанной с конкурсным отбором;

– конкурсная анкета, содержащая:

сведения о соискателе стипендии – фамилия, имя и отчество (при наличии), число, месяц и год рождения, адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, место учебы, место работы (при наличии) с указанием занимаемой должности, описание научных достижений соискателя стипендии и его участия в научной (научно-исследовательской) деятельности, включая публикации в научных журналах и изданиях, результаты интеллектуальной деятельности, участие в конференциях и семинарах, общественное признание (премии, медали и другие награды) за последние 5 лет;

сведения о научном руководителе (научных руководителях) – фамилия, имя и отчество (при наличии), число, месяц и год рождения, адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, место работы с указанием занимаемой должности, ученой степени, ученого звания (при наличии) и даты их присуждения (присвоения), описание научных достижений научного

руководителя (научных руководителей) и его участия в научной (научно-исследовательской) деятельности за последние 5 лет, включая публикации в научных журналах и изданиях, результаты интеллектуальной деятельности, информацию о количестве аспирантов (адъюнктов), осваивающих и завершивших освоение программ аспирантуры (адъюнктуры) под руководством научного руководителя (научных руководителей) с указанием даты защиты диссертации за последние 5 лет;

– индивидуальный план научной деятельности соискателя стипендии, включающий описание научного исследования;

– справка об обучении соискателя стипендии в аспирантуре (адъюнктуре), выданная на дату проведения конкурсного отбора, содержащая фамилию, имя и отчество (при наличии) аспиранта (адъюнкта), курс обучения, форму обучения, номер научной специальности, номер и дату приказа о зачислении в аспирантуру (адъюнктуру), дату зачисления в аспирантуру (адъюнктуру) и дату окончания обучения в аспирантуре (адъюнктуре) с учетом срока нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком (при наличии);

– выписка из приказа о назначении научного руководителя (научных руководителей), содержащая фамилию, имя и отчество (при наличии) аспиранта (адъюнкта), фамилию, имя и отчество (при наличии), ученую степень и звание научного руководителя (научных руководителей), номер и дату приказа о назначении научного руководителя (научных руководителей). В случае смены научного руководителя (научных руководителей) за время обучения соискателя стипендии в аспирантуре (адъюнктуре) требуется представить соответствующий подтверждающий документ.

3.2. Передача и обработка информации о соискателях стипендии и их научных руководителях, а также проводимых научных исследованиях осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «О персональных данных».

3.3. Подготовка и представление описания научного исследования, проводимого соискателем стипендии, научных достижений соискателя стипендии и его научного руководителя (научных руководителей), содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

В случае представления заявки, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от организации, не находящейся в ведении Минобрнауки России или Правительства Российской Федерации, в составе заявки необходимо представить согласие учредителя такой организации.

3.4. Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке.

4. Порядок формирования и представления заявок

4.1. Для участия в конкурсном отборе соискатель стипендии и научный руководитель (научные руководители), кроме случая представления заявки, содержащей сведения, составляющие государственную тайну:

– должны пройти регистрацию на сайте Совета;

– в личных кабинетах заполнить интерактивные формы, сформировать (подготовить) и загрузить необходимые документы, формы для заполнения приведены в разделе III настоящей конкурсной документации;

– завершить работу с заявкой в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

4.2. Представление заявки, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется на бумажном носителе с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, по адресу и в срок, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора. Регистрация соискателя стипендии и научного руководителя (научных руководителей) на сайте Совета не осуществляется.

5. Расходы на участие в конкурсном отборе

Организация, представляющая заявку, несет все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки.

6. Разъяснение конкурсной документации

6.1. В случае необходимости получения разъяснения положений настоящей конкурсной документации организация вправе направить в Минобрнауки России соответствующий запрос в письменной форме по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурсного отбора.

6.2. В запросе указываются: наименование конкурсного отбора; пункт конкурсной документации, требующий разъяснения; наименование организации, направившей запрос; способ получения разъяснения (почтовой связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, адреса электронной почты для направления ответа.

6.3. Запрос должен быть подписан руководителем организации или лицом, временно исполняющим обязанности руководителя организации.

6.4. Минобрнауки России в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями.

7. Внесение изменений в конкурсную документацию

7.1. Минобрнауки России вправе вносить изменения в конкурсную документацию, но не позднее чем до середины срока, отведенного для подачи заявок.

7.2. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются на сайте Совета в течение одного рабочего дня со дня внесения Минобрнауки России изменений в конкурсную документацию.

7.3. Организация самостоятельно отслеживает на сайте Совета изменения, вносимые в конкурсную документацию.

7.4. Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если организация своевременно не ознакомилась с изменениями, внесенными в конкурсную документацию, которые размещены на сайте Совета.

8. Язык конкурсной документации

8.1. Заявка, подготовленная организацией, а также вся корреспонденция, связанная с ней, должны быть изложены на русском языке.

8.2. Допускается представление сведений о научных работах на иностранном языке.

9. Сроки представления заявок

9.1. Заявка должна быть представлена в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

9.2. Заявки регистрируются путем присвоения уникального номера каждой заявке.

10. Изменение и отзыв заявок

Организация вправе изменить поданную заявку или отозвать ее в любое время до истечения окончательного срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

11.Окончание приема заявок

Организатор конкурсного отбора прекращает прием заявок в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

12. Определение победителей

12.1. Конкурсная комиссия Минобрнауки России по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки в целях определения их соответствия требованиям, установленным в пунктах 1.3 и 3.1 настоящей конкурсной документации.

12.2. Основаниями для отклонения конкурсной комиссией заявки являются:

- несоответствие соискателя стипендии требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящей конкурсной документации;
- несоответствие заявки требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящей конкурсной документации;
- недостоверность информации, представленной в заявке;
- подача заявки после окончания срока подачи заявок.

12.3. Результаты рассмотрения конкурсной комиссией заявок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок, который в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Минобрнауки России и на сайте Совета (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

12.4. Минобрнауки России направляет заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в организацию, осуществляющую организационно-техническое, информационное и экспертное обеспечение деятельности Совета, в течение 2 рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на официальном сайте Минобрнауки России и на сайте Совета.

12.5. Организация, осуществляющая организационно-техническое, информационное и экспертное обеспечение деятельности Совета, организует привлечение экспертов, обладающих специальными знаниями, опытом, квалификацией в соответствующих областях наук, с целью проведения экспертной оценки заявок и направляет заявки, прошедшие экспертную оценку, в Совет.

12.6. Совет на основе результатов экспертной оценки заявок устанавливает квоты получателей стипендии по приоритетам научно-технологического развития, формирует рейтинг заявок по приоритетам научно-технологического развития, а также определяет победителей конкурсного отбора и не позднее 50-го рабочего дня со дня окончания срока приема заявок направляет в Минобрнауки России протокол заседания Совета по определению победителей конкурсного отбора.

12.7. Минобрнауки России издает приказ о назначении стипендий в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета по определению победителей конкурсного отбора. Копия приказа размещается на официальном сайте Минобрнауки России и на сайте Совета.

12.8. Организатор конкурсного отбора не представляет рецензии на заявки участников конкурсного отбора.

II. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Оценка планируемого научного исследования – до 50 баллов

1. Актуальность планируемого научного исследования.
2. Научная новизна и значимость ожидаемых результатов исследования.
3. Вклад ожидаемых результатов в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации.

Достижения аспиранта (адъюнкта) и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности – до 25 баллов[1]

1. Количество и уровень публикаций в научных журналах и изданиях за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
2. Количество и уровень полученных результатов интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
3. Опыт участия в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализации инновационных проектов за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
4. Участие в конференциях, семинарах и иных мероприятиях за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
5. Общественное признание в сфере науки и инноваций (премии, медали и другие награды) за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).

Достижения научного руководителя и его результативность при руководстве аспирантами (адъюнктами) – до 25 баллов[2]

1. Результативность деятельности научного руководителя при подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
2. Количество и уровень публикаций в научных журналах и изданиях за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).

---

[1] Аспиранту (адъюнкту) предлагается представить списки публикаций, результатов интеллектуальной деятельности, научных проектов, конференций (иных мероприятий), наград. Каждый список должен содержать **до 10** наименований, которые он выбирает самостоятельно и которые являются, по его мнению, наиболее **значимыми**.

[2] Научному руководителю (научным руководителям) предлагается представить списки публикаций, результатов интеллектуальной деятельности и научных проектов. Каждый список должен содержать **до 10** наименований, которые он выбирает самостоятельно и которые являются, по его мнению, наиболее **значимыми**.

3. Количество и уровень полученных результатов интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).
4. Опыт участия в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализации инновационных проектов за последние 5 лет (время нахождения в отпуске по беременности и родам и/или в отпуске по уходу за ребенком не учитывается).

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА – до 100 баллов

III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Форма 1. Сопроводительное письмо

Текст сопроводительного письма
на бланке организации с исходящим номером и датой

Департамент
государственной политики
в сфере научно-технологического развития
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Направляем заявку на участие в конкурсном отборе 2025 года на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.

Регистрационный номер:
Полное наименование организации (место учебы соискателя стипендии):
ФИО соискателя стипендии:
Год рождения соискателя стипендии:
Статус:
Форма обучения в аспирантуре (адъюнктуре):
Курс аспирантуры (адъюнктуры):
Дата поступления в аспирантуру (адъюнктуру):
Плановая дата окончания аспирантуры (адъюнктуры):
Научная специальность:
Тема диссертации:
Приоритет научно-технологического развития:
ФИО научного руководителя (научных руководителей):

В соответствии с условиями конкурсного отбора подготовлены документы согласно пункту 3.1 конкурсной документации. Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации _____ / /
должность подпись фамилия, имя, отчество
М.П.

Форма 2. Представление научного руководителя

Департамент
государственной политики
в сфере научно-технологического развития
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Я (***фамилия, имя, отчество научного руководителя, ученая степень, ученое звание***), рекомендую для участия в конкурсном отборе 2025 года на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в российских организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, следующую кандидатуру:

ФИО соискателя стипендии:

Регистрационный номер:

Полное наименование организации (место учебы соискателя стипендии):

Соискатель стипендии успешно осваивает программу аспирантуры (адъюнктуры), принимает активное участие в научной (научно-исследовательской) деятельности с актуальной тематикой диссертационного исследования.

Описание научных достижений и участия в научной (научно-исследовательской) деятельности представлено в конкурсной анкете.

Форма 3. Конкурсная анкета, содержащая
сведения о соискателе стипендии

СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ СТИПЕНДИИ

1. Фамилия, имя, отчество

2. Статус

3. Дата рождения

4. Адрес электронной почты

5. Мобильный телефон

6. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

7. Полное наименование организации (место учебы соискателя стипендии)

8. Место работы (при наличии)

9. Должность (при наличии)

10. Сведения об обучении в аспирантуре (адъюнктуре):

10.1 Курс

10.2 Дата поступления

10.3 Плановая дата окончания

10.4 Научная специальность

10.5 Тема диссертации

11. Описание научного исследования:

11.1 Научная значимость и актуальность тематики работы

11.2 Проработанность исследуемой проблематики в науке

11.3 Научная новизна и значимость ожидаемых результатов исследования

11.4 Вклад ожидаемых результатов в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации

11.5 Масштабность и комплексность поставленных задач

11.6 Предлагаемые методы и подходы

11.7 Цель исследования

11.8 Задачи исследования

11.9 Ключевые слова и словосочетания, характеризующие направление научного исследования

11.10 Коды ГРНТИ, соответствующие направлению научного исследования

11.11 Соответствие научного исследования приоритетам Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145

11.12 Соответствие научного исследования важнейшим наукоемким технологиям (Указ Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529)

12. Наиболее значимые, по мнению соискателя стипендии, научные публикации в российских и зарубежных изданиях за последние 5 лет (до 10 публикаций)

12.1 Количество представленных наиболее значимых публикаций:

12.2 **Перечень представленных наиболее значимых публикаций**

1.	**Название**
	Авторы
	Издательство
	Год издания
	Тип публикации
	Ссылка
	Входит в перечень ВАК
	Уровень Белого списка

13. Участие в наиболее значимых, по мнению соискателя стипендии, конференциях, семинарах и иных мероприятиях за последние 5 лет (до 10 мероприятий)

13.1 Участие в мероприятиях международного уровня

Количество докладов:

Перечень докладов

1.	**Название мероприятия**
	Место проведения
	Название доклада
	Дата начала мероприятия
	Дата окончания мероприятия
	Ссылка

13.2 Участие в мероприятиях всероссийского уровня

Количество докладов:

Перечень докладов

1.	**Название мероприятия**
	Место проведения
	Название доклада
	Дата начала мероприятия
	Дата окончания мероприятия
	Ссылка

13.3 Участие в иных мероприятиях

Количество докладов:

Перечень докладов

1.	**Название мероприятия**
	Место проведения

Название доклада

Дата начала мероприятия

Дата окончания мероприятия

Ссылка

14. **Общественное признание в сфере науки и инноваций (наиболее значимые, по мнению соискателя стипендии, премии, медали и другие награды) за последние 5 лет (до 10 наименований)**

Количество представленных наиболее значимых премий/наград:

Перечень представленных наиболее значимых премий/наград

1. **Название**

Кем выдана

Год получения

Тип

Описание

15. **Наиболее значимые, по мнению соискателя стипендии, результаты интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (до 10 наименований)**

Количество представленных наиболее значимых объектов интеллектуальной собственности:

Перечень представленных наиболее значимых объектов интеллектуальной собственности

1. **Наименование объекта**

Вид объекта

Номер охранного документа (патента, свидетельства о регистрации)

Дата выдачи охранного документа

16. **Опыт участия в выполнении наиболее значимых, по мнению соискателя стипендии, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализации инновационных проектов за последние 5 лет (до 10 проектов)**

Количество представленных наиболее значимых проектов:

Перечень представленных наиболее значимых проектов

1. **Наименование проекта**

Краткое описание проекта

Год начала проекта

Год окончания проекта

Роль в проекте (руководитель/ исполнитель)

17. **Регистрационный номер.**

Форма 4. Сведения о научном руководителе

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ

1. **Фамилия, имя, отчество**
2. **Дата рождения**
3. **Адрес электронной почты**
4. **Мобильный телефон**
5. **Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)**
6. **Место работы**
7. **Подразделение**
8. **Должность**
9. **Ученая степень**
10. **Дата присвоения ученой степени**
11. **Ученое звание**
12. **Дата присвоения ученого звания**
13. **Наиболее значимые, по мнению научного руководителя, научные публикации в российских и зарубежных изданиях за последние 5 лет (до 10 публикаций)**

Количество представленных наиболее значимых публикаций:

13.1 **Перечень представленных наиболее значимых публикаций**

1.	**Название**
	Авторы
	Издательство
	Год издания
	Тип публикации
	Ссылка
	Входит в перечень ВАК
	Уровень Белого списка

14. **Результативность деятельности научного руководителя при подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за последние 5 лет**

Количество аспирантов:

Перечень аспирантов

1.	**ФИО аспиранта (адъюнкта)**
	Научная специальность
	Дата поступления в аспирантуру (адъюнктуру)
	Дата/плановая дата окончания аспирантуры (адъюнктуры)

Дата защиты диссертации (при наличии)

15. **Наиболее значимые, по мнению научного руководителя, результаты интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (до 10 наименований)**

Количество представленных наиболее значимых объектов интеллектуальной собственности:

Перечень представленных наиболее значимых объектов интеллектуальной собственности

1.	**Наименование объекта**
	Вид объекта
	Номер охранного документа (патента, свидетельства о регистрации)
	Дата выдачи охранного документа

16. **Опыт участия в выполнении наиболее значимых, по мнению научного руководителя, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализации инновационных проектов за последние 5 лет (до 10 проектов)**

Количество представленных наиболее значимых проектов:

Перечень представленных наиболее значимых проектов

1.	**Наименование проекта**
	Краткое описание проекта
	Год начала проекта
	Год окончания проекта
	Роль в проекте (руководитель/ исполнитель)

Форма 5. Согласие соискателя стипендии на размещение информации в сети «Интернет»

Департамент
государственной политики
в сфере научно-технологического развития
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

СОГЛАСИЕ
соискателя стипендии на размещение информации в сети «Интернет»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»

я (***фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения***) даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), о научном исследовании, и иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Полное наименование организации (место учебы соискателя стипендии):

Форма 6. Согласие научного руководителя на размещение информации в сети «Интернет»

Департамент
государственной политики
в сфере научно-технологического развития
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

СОГЛАСИЕ
научного руководителя на размещение информации в сети «Интернет»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»

я (***фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения***) даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), и иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Форма 7. Согласие организации на размещение информации в сети «Интернет»

Текст согласия на бланке организации с исходящим номером и датой

Департамент
государственной политики
в сфере научно-технологического развития
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

СОГЛАСИЕ
организации на размещение информации в сети «Интернет»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»

(***полное наименование организации (место учебы соискателя стипендии***) дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о поданной заявке (***регистрационный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя стипендии***) на участие в конкурсном отборе, сведений об организации и иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Руководитель организации _____ / /
должность подпись фамилия, имя, отчество
М.П.